

**UČENIČKI DOM
HRVATSKI UČITELJSKI KONVIKT
10 000 ZAGREB, Klaićeva 56
OIB: 06497759145**

Klasa: 602-03/15-032/01
Urbroj: 251-489-01-15-03

**DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE
za provođenje otvorenog postupka javne nabave
za predmet nabave:**

EURO LOŽIVO ULJE EKSTRA LAKO - EURO LU EL

Evidencijski broj nabave: 1/EV-M-2015

Zagreb, studeni 2015.

DOKUMENTACIJA ZA NADMETANJE

1. OPĆI PODACI

1.1. Podaci o naručitelju:

Naziv: Učenički dom Hrvatski učiteljski konvikt
Sjedište: 10 000 Zagreb
Adresa: Klaićeva 56
OIB: 06497759145
Telefon broj: 01/3775-082
Telefaks broj: 01/3775-082
Internetska adresa: www.ucenickidom-huk.hr
Adresa elektroničke pošte: huk@ucenickidom-huk.hr

1.2. Osoba ili služba zadužena za kontakt:

Kontakt osobe:
Darija Kikaš Dizdarević-tajnik, za dokumentaciju
Miran Marinčić-ekonom, za predmet nabave
tel. 01/3775-082
e-mail: huk@ucenickidom-huk.hr

1.3. Evidencijski broj nabave: 1/EV-M-2015

1.4. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14.) ili navod da takvi subjekti ne postoje:

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je Učenički dom Hrvatski učiteljski konvikt, Zagreb, Klaićeva 56 u sukobu interesa u smislu članka 13. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14.).

1.5. Vrsta postupka javne nabave: otvoreni postupak javne nabave roba male vrijednosti

1.6. Procijenjena vrijednost nabave:

Procijenjena vrijednost nabave predmetnog postupka javne nabave iznosi: **240.000,00 kn bez PDV-a.**

1.7. Vrsta ugovora o javnoj nabavi:

Naručitelj provodi otvoreni postupak javne nabave s ciljem sklapanja ugovora o javnoj nabavi roba

1.8. Elektronička dražba:

Ne provodi se elektronička dražba za ovaj predmet nabave.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

2.1. Opis predmeta nabave:

Predmet nabave je nabava i dostava euro loživog ulja ekstra lakog - euro lu el za potrebe naručitelja sukladno zahtjevima i uvjetima iz dokumentacije za nadmetanje.
CPV: 09135000-4.

2.2. Opis i oznaka grupa predmeta nabave:

Nije dozvoljeno nuđenje po grupama ili dijelovima predmeta nabave. Nudi se cjelokupan predmet nabave.

2.3. Specifikacija predmeta nabave – vrsta, kvaliteta, opseg i količina:

Predmet nabave je euro loživo ulje ekstra lako - euro lu el količine 50.000 litara.

Količina predmeta nabave je okvirna te stvarna nabavljena količina robe na temelju sklopljenog ugovora o nabavi može biti veća ili manja od okvirne količine, međutim ukupna plaćanja bez poreza na dodanu vrijednost na temelju sklopljenog ugovora ne smiju prelaziti procijenjenu vrijednost nabave.

2.4. Troškovnik:

Obrazac troškovnika sastavni je dio ove Dokumentacije za nadmetanje kao Prilog br. 3.

2.5. Mjesto isporuke robe:

Učenički dom Hrvatski učiteljski konvikt – Zagreb, Klaićeva 56

2.6. Rok isporuke robe:

Sukcesivno do 31.12.2016.

Nabava će se vršiti sukcesivno prema potrebama naručitelja na temelju narudžbe.

Ukoliko kupac kod preuzimanja robe utvrdi nedostatke, iste utvrđuje zapisnikom o prijemu, a u slučaju skrivenih nedostataka u roku 8 dana računajući od dana kad je nedostatke otkrio.

Pojedinačni rok isporuke ne smije biti duži od 24 sata od primitka narudžbe.

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja, te dokumenti kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje razlozi za isključenje:

Sukladno članku 67. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14.), iz postupka nadmetanja naručitelj je obavezan isključiti ponuditelja:

1. ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od sljedećih kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevarena (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevarena (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevarena u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti

(članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja izjavu. Izjavu daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta. **Izjava ne smije biti stariji od tri (3) mjeseca računajući od dana početka javne nabave.**

Primjer izjave nalazi se u Prilogu br. 2. Dokumentacije za nadmetanje.

Javni naručitelj može tijekom postupka javne nabave radi provjere gore navedenih okolnosti od tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije i razmjenu tih podataka s drugim državama za bilo kojeg ponuditelja ili osobu po zakonu ovlaštenu za zastupanje gospodarskog subjekta zatražiti izdavanje potvrde o činjenicama o kojima to tijelo vodi službenu evidenciju.

Ako nije u mogućnosti pribaviti potvrdu, radi provjere okolnosti javni naručitelj može od ponuditelja zatražiti da u primjerenom roku dostavi važeći:

1. dokument tijela nadležnog za vođenje kaznene evidencije države sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ili
2. jednakovrijedni dokument koji izdaje nadležno sudsko ili upravno tijelo u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje dokument iz kaznene evidencije, ili
3. izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta, odnosno u državi čiji je ta osoba državljanin ne izdaju dokumenti ili oni ne obuhvaćaju sva navedena kaznena djela.

2. Gospodarskog subjekta koji nije ispunio plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje, osim ako mu prema posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je sukladno posebnim propisima odobrena odgoda plaćanja navedenih obveza.

Za potrebe utvrđivanja navedenih okolnosti gospodarski subjekt u ponudi ili zahtjevu za sudjelovanje dostavlja:

- potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ili
- važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda Porezne uprave o stanju duga, ili
- izjavu pod prisegom ili odgovarajuću izjavu osobe koja je po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta ispred nadležne sudske ili upravne vlasti ili bilježnika ili nadležnog strukovnog ili trgovinskog tijela u državi sjedišta gospodarskog subjekta ili izjavu s ovjerenim potpisom kod bilježnika, koje ne smiju biti starije od 30 dana računajući od dana početka postupka javne nabave, ako se u državi sjedišta gospodarskog subjekta ne izdaje potvrda iz točke 1. ili jednakovrijedni dokument iz točke 2.

3. Gospodarskog subjekta koji je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata vezano za razloge isključenja i dokazivanja uvjeta sposobnosti prema Zakonu o javnoj nabavi.

U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti iz ove točke utvrđuju se za sve članove zajednice

pojedinačno.

Na temelju članka 67. stavka 7. Zakona o javnoj nabavi okolnosti iz ove točke utvrđuju se i za sve podizvoditelje.

4. ODREDBE O SPOSOBNOSTI PONUDITELJA

4.1. Dokazi pravne i poslovne sposobnosti:

Sukladno članku 70. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14.), ponuditelj je u obvezi dostaviti sljedeće dokaze o sposobnosti:

REDNI BROJ		
1.	Pravna i poslovna sposobnost	Dokumenti kojima se dokazuje pravna i poslovna sposobnost
1.1.	Ponuditelj mora u postupku javne nabave dokazati svoj upis u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.	<p>Upis u registar dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela.</p> <p>Navedeni dokaz ne smije biti stariji od tri mjeseca računajući od dana početka postupka javne nabave (dana slanja poziva na nadmetanje).</p> <p>U slučaju zajednice ponuditelja svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazati postojanje navedene sposobnosti.</p>
1.2.	Ponuditelj mora posjedovati određeno ovlaštenje kako bi mogao izvršiti određeni ugovor u državi njegova sjedišta.	<p>Dokaz o posjedovanju određenog ovlaštenja ako je ono potrebno za izvršenje određenog ugovora u državi sjedišta ponuditelja:</p> <p>Ponuditelj mora dostaviti važeću dozvolu (rješenje/potvrda) za obavljanje energetske djelatnosti trgovine na veliko naftnim derivatima izdanu od Hrvatske energetske regulatorne agencije (HERA) sukladno odredbama Zakona o energiji (NN 120/12. i 14/14.).</p>
1.3.	Ponuditelj mora posjedovati određeno ovlaštenje kako bi mogao izvršiti određeni ugovor u državi njegova sjedišta.	<p>Dokaz o posjedovanju određenog ovlaštenja ako je ono potrebno za izvršenje određenog ugovora u državi sjedišta ponuditelja:</p> <p>Ponuditelj mora dostaviti Suglasnost nadležnog Ministarstva za obavljanje trgovine na veliko s inozemstvom za naftne derivate za koje podnosi ponudu sukladno odredbama</p>

		Uredbe o uvjetima za obavljanje trgovine na veliko i trgovine s trećim zemljama za određenu robu (NN 47/14.).
2.	Tehnička i stručna sposobnost	Dokumenti kojima se dokazuje tehnička i stručna sposobnost
2.1.	Ponuditelj mora dostaviti izjavu o sukladnosti izdanu od dobavljača koja se izdaje na temelju izvještaja o ispitivanju tekućeg naftnog goriva obavljenog u akreditiranom laboratoriju prema zahtjevu norme HRN EN ISO/IEC 17025 ili jednakovrijedan za euro loživo ulje ekstra lako - euro lu el koje gospodarski subjekt nudi.	<p>Potvrde koje izdaju nadležni instituti ili priznata tijela za kontrolu kvalitete o sukladnosti proizvoda s točno određenim specifikacijama ili normama na koje se upućuje.</p> <p>Napomena: U slučaju da je izvještaj o ispitivanju izdan u inozemstvu, isti mora biti priznat od strane akreditirane pravne osobe koja udovoljava zahtjevu norme HRN EN ISO/IEC 17020, A vrste ili jednakovrijedan.</p> <p>Obrazloženje: Izjavom o sukladnosti Ponuditelj daje pisano jamstvo da euro loživo ulje ekstra lako - euro lu el odgovara graničnim vrijednostima sastavnica i značajki kakvoće tekućih naftnih goriva propisanih Uredbom o kvaliteti tekućih naftnih goriva (NN 113/13., NN 76/14. i NN 56/15.).</p>

4.2. **Pravila dostavljanja dokumenata**

Sve potrebne dokumente ponuditelji mogu dostaviti u neovjerenoj preslici pri čemu se neovjerenom preslikom smatra i neovjereni ispis elektroničke isprave. Naručitelj će nakon rangiranja ponuda prema kriteriju za odabir ponuda, a prije donošenja odluke o odabiru od najpovoljnijeg ponuditelja s kojim namjerava sklopiti ugovor o javnoj nabavi zatražiti dostavu izvornika ili ovjerenih preslika svih dokumenata koji su bili traženi, osim u slučaju ako je ponuditelj već u ponudi dostavio izvornike ili ovjerene preslike dokumenata.

Ako najpovoljniji ponuditelj u danom roku, koji ne smije biti kraći od 5 niti duži od 10 dana, ne dostavi sve tražene izvornike ili ovjerene preslike dokumenata, naručitelj će isključiti takvog ponuditelja, odnosno odbiti njegovu ponudu.

5. **PODACI O PONUDI**

5.1. **Sadržaj ponude:**

Ponuda sadrži:

- popunjen i od ovlaštene osobe ponuditelja potpisan i ovjeren Ponudbeni list za nadmetanje sukladno ovoj Dokumentaciji za nadmetanje - Prilog br. 1,
- dokumente kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi za isključenje,
- tražene dokaze sposobnosti,
- popunjen i od ovlaštene osobe potpisan i ovjeren Troškovnik koji se nalazi kao Prilog br. 3 ove Dokumentacije za nadmetanje.

5.2. Način izrade ponude:

- ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijela,
- ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova (npr. jamstvenikom, vrpcom, a oba kraja jamstvenika na poleđini ili prednjoj strani ponude moraju biti pričvršćena naljepnicom s otisnutim pečatom registriranog trgovačkog društva ili obrta ponuditelja s označenim rednim brojem stranica),
- stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranice ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki sljedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ako je dio ponude izvorno numeriran (primjerice katalogi), ponuditelj ne mora taj dio ponude ponovno numerirati,
- ponude se pišu neizbrisivom tintom,
- ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

5.3. Način dostave ponude

Ponude se u zatvorenoj omotnici dostavljaju na adresu naručitelja navedenu u Dokumentaciji za nadmetanje.

Na omotnici ponude mora biti naznačeno: naziv i adresa naručitelja, naziv i adresa ponuditelja, evidencijski broj nabave, naziv predmeta nabave te oznaka „ne otvaraj“.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude, koje se dostavljaju na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude, te se ista neotvorena vraća ponuditelju.

5.4. Dopustivost dostave ponude elektroničkim putem:

Dopušteno je dostavljanje ponuda elektroničkim putem.

Naručitelj otklanja svaku odgovornost vezanu uz mogući neispravan rad Elektroničkog oglasnika javne nabave Republike Hrvatske (u nastavku: Oglasnik), zastoj u radu Oglasnika ili nemogućnost zainteresiranoga gospodarskog subjekta da ponudu u elektroničkom obliku dostavi u danome roku putem Oglasnika

5.5. Dopustivost alternativnih ponuda:

Alternativne ponude nisu dopuštene.

5.6. Način određivanja cijene ponude i valuta ponude:

Ponuditelj izražava cijenu u kunama. Cijena ponude piše se brojkama.

U cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, koji se iskazuju zasebno iza cijene ponude.

Radi usporedivosti ponuda cijena euro loživog ulja ekstra lakog - euro lu el formira se na dan objave poziva za nadmetanje.

Način određivanja cijena za dostavu ponude: veleprodajna cijena ponuditelja na dan objave poziva umanjena za postotni iznos koji se upisuje u troškovnik. Prilikom dostave ponude, ponuditelji moraju dostaviti i službeni veleprodajni cjenik (važeći na dan objave poziva) ovjeren pečatom i potpisom ponuditelja. Jedinična cijena bez PDV-a iz troškovnika mora biti jednaka dostavljenom veleprodajnom cjeniku prilikom dostave ponuda. Cijena je promjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora, ali popust koji je ponuđen prilikom dostava ponuda je nepromjenjiv za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

Prilikom naručivanja euro loživog ulja ekstra lakog - euro lu el, Naručitelj će dostaviti ponuditelju upit sa određenom količinom lož ulja, a ponuditelj je dužan potvrditi narudžbu Naručitelju do 15 sati radnog dana u kojem je zaprimio dnevnu narudžbu i prihvaća isporučiti robu u roku od sljedeća 24 sata. U slučaju da Ponuditelj nije u mogućnosti potvrditi narudžbu istog dana kad je Naručitelj naručio robu, Ponuditelj se obvezuje izvjestiti Naručitelja o vremenu isporuke do 15:00 sati sljedećeg radnog dana koji slijedi nakon dana naručivanja.

Ponuda mora sadržavati veleprodajni cjenik važeći na dan slanja narudžbe umanjena za postotni iznos ponuđen prilikom slanja ponuda za nadmetanje. Iz ponude mora jasno biti izražena veleprodajna cijena i postotak.

Kada cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku ne odgovara cijeni ponude bez poreza na dodanu vrijednost izraženoj u ponudbenom listu, vrijedi cijena ponude bez poreza na dodanu vrijednost izražena u troškovniku.

Ponuđene jedinične cijene po stavkama troškovnika iskazuju se zaokružene na dvije decimale.

Ukoliko ponuditelj ne nudi popust pod red. br. 4. Troškovnika upisuje 0,00.

Odabrani ponuditelj odobreni popust na računima (fakturama) treba iskazivati u apsolutnom iznosu prilikom svake isporuke robe.

5.7. Kriterij za odabir ponude:

Kriterij odabira ponude je **najniža cijena**.

U slučaju da su dvije ili više ponuda jednako rangirane prema zadanom kriteriju, naručitelj će u skladu s člankom 96. stavkom 5. Zakona o javnoj nabavi, odabrati ponudu koja je zaprimljena ranije.

5.8. Jezik i pismo ponude:

Ponuda sa svim traženim priložima mora biti izrađena na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

5.9. Rok valjanosti ponude:

Rok valjanosti ponude mora biti naveden u ponudi i ne može biti kraći od 60 dana od dana krajnjeg roka za dostavu ponuda.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:

Zajednica ponuditelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu. Sukladno članku 14. stavak 2. Zakona o javnoj nabavi **odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna**. U zajedničkoj ponudi mora biti navedeno koji će dio ugovora o javnoj nabavi (predmet, količina, vrijednost i postotni dio) izvršavati pojedini član zajednice ponuditelja. Ponuda zajednice ponuditelja mora sadržavati podatke za svakog člana zajednice ponuditelja uz obaveznu naznaku člana zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem. Traženi podaci navode se u ponudbenom listu. Obrazac ponudbenog lista koji se popunjava u slučaju zajednice ponuditelja je Prilog br. 1. A Dokumentacije za nadmetanje. Naručitelj neposredno plaća svakom članu zajednice ponuditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je on izvršio, ako zajednica ponuditelja ne odredi drugačije.

U slučaju odabira ponude zajednice ponuditelja, naručitelj zadržava pravo zahtijevati određeni pravni oblik u mjeri u kojoj je to potrebno za zadovoljavajuće izvršenje ugovora.

6.2. Odredbe koje se odnose na podizvoditelje:

Gospodarski subjekti koji namjeravaju dati dio ugovora o predmetnoj nabavi u podugovor

jednom ili više podizvoditelja dužni su u ponudi sukladno članku 86. stavku 2. Zakona o javnoj nabavi, navesti sljedeće podatke:

- naziv ili tvrtku, sjedište, OIB (ili nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta, ako je primjenjivo) i broj računa podizvoditelja, i
- predmet, količinu, vrijednost podugovora i postotni dio ugovora o javnoj nabavi koji se daje u podugovor.

Ako je odabrani ponuditelj dio ugovora o javnoj nabavi dao u podugovor navedeni podaci će biti navedeni u ugovoru o javnoj nabavi.

Obrazac ponudbenog lista koji se popunjava u slučaju zajednice ponuditelja nalazi se u Prilogu 1. B Dokumentacije za nadmetanje.

Javni naručitelj obavezan je neposredno plaćati podizvoditelju za izvedene radove, isporučenu robu ili pružene usluge.

Odabrani ponuditelj mora svom računu priložiti račune svojih podizvoditelja koje je prethodno potvrdio.

Odabrani ponuditelj može sukladno članku 86. stavku 6. Zakona o javnoj nabavi tijekom izvršenja ugovora o javnoj nabavi od javnog naručitelja zahtijevati:

- promjenu podizvoditelja za onaj dio ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- preuzimanje izvršenja dijela ugovora o javnoj nabavi koji je prethodno dao u podugovor,
- uvođenje jednog ili više novih podizvoditelja čiji ukupni udio ne smije prijeći 30% vrijednosti ugovora o javnoj nabavi neovisno o tome je li prethodno dao dio ugovora o javnoj nabavi u podugovor ili ne. Uz navedeni zahtjev odabrani ponuditelj mora javnom naručitelju dostaviti podatke iz članka 86. stavka 2. Zakona o javnoj nabavi

Javni naručitelj može, prije odobravanja zahtjeva od odabranog ponuditelja zatražiti važeće dokumente za podizvoditelja sukladno članku 86. stavak 8. Zakona o javnoj nabavi.

Sudjelovanje podizvoditelja ne utječe na odgovornost odabranog ponuditelja za izvršenje ugovora o javnoj nabavi.

6.3. Zaprimanje ponuda i podaci o javnom otvaranju:

Ponuditelji dostavljaju ponudu u pisanom obliku, u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, evidencijskim brojem nabave, nazivom predmeta nabave i naznakom „ne otvaraj“ na adresu naručitelja:

UČENIČKI DOM HRVATSKI UČITELJSKI KONVIKT

KLAIĆEVA 56, 10 000 ZAGREB

Nadmetanje: 1/EV-M-2015 – nabava euro loživog ulja ekstra lakog – „NE OTVARAJ“.

Ponuda mora biti dostavljena naručitelju najkasnije do **21. prosinca 2015. godine do 12,00 sati**, bez obzira na način dostave.

Ponude dostavljene nakon isteka roka za dostavu ponuda neće se otvarati i evidentirati će se kao zakašnjela ponuda te neotvorena vratiti pošiljatelju bez odgode.

Javno otvaranje ponuda održat će se 21. prosinca 2015. godine u 12,00 sati u službenim prostorijama Učeničkog doma Hrvatski učiteljski konvikt (prizemlje) u Zagrebu, Klaićeva 56.

Javnom otvaranju smiju prisustvovati ovlaštene predstavnici naručitelja i ponuditelja te druge osobe.

Pravo aktivnog sudjelovanja na javnom otvaranju imaju samo ovlaštene predstavnici javnog naručitelja i ovlaštene predstavnici ponuditelja.

6.4. Uvjeti i rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju

Rok za donošenje odluke o odabiru je 30 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

6.5. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Rok i način plaćanja mora biti naveden u ponudi.

Naručitelj će obavljati plaćanje u roku 30 dana od dana ispostavljanja računa za stvarno isporučenu robu.

Isključeno je plaćanje predujma.

6.6. Stavljanje na raspolaganje dokumentacije za nadmetanje:

Dokumentacija za nadmetanje stavlja se na raspolaganje putem Elektroničkog oglasnika javne nabave i službene internet stranice Učeničkog doma Hrvatski učiteljski konvikt - www.ucenickidom-huk.hr. Krajnji rok za preuzimanje dokumentacije je rok za dostavu ponuda. Dokumentacija za nadmetanje se ne naplaćuje.

6.7. Bitni uvjeti ugovora o javnoj nabavi:

Ugovor o javnoj nabavi sklopit će se za predmet nabave i sadržavat će elemente iz Dokumentacije za nadmetanje i ponude odabranog ponuditelja te opće odredbe.

Ugovor o javnoj nabavi sklopit će se nakon isteka roka mirovanja, koji sukladno članku 98. stavku 1. Zakona o javnoj nabavi iznosi deset dana od dana dostave odluke o odabiru.

Za sve što nije predviđeno ugovorom o javnoj nabavi, vrijede odredbe Zakona o obveznim odnosima.

6.8. Naziv i adresa žalbenog tijela, te podatak o roku za izjavljivanje žalbe na dokumentaciju za nadmetanje:

Nezadovoljna strana može, pod uvjetima utvrđenim Zakonom o javnoj nabavi, izjaviti žalbu u roku od pet (5) dana od dana:

- objave poziva na nadmetanje u odnosu na sadržaj poziva za nadmetanje i dokumentacije za nadmetanje, te dodatne dokumentacije ako postoji,
- objave izmjene dokumentacije u odnosu na sadržaj izmjene dokumentacije,
- otvaranja ponuda u odnosu na postupak otvaranja ponuda,
- primitka odluke o odabiru ili odluke o poništenju u odnosu na postupak pregleda, ocjene i odabira ponuda odnosno razloge poništenja.

Žalba se izjavljuje Državnoj komisiji u pisanom obliku, dostavlja se neposredno, poštom, kao i elektroničkim putem ako su za to ostvareni obostrani uvjeti dostavljanja elektroničkih isprava u skladu s propisom o elektroničkom potpisu. Istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, žalitelj je obavezan primjerak žalbe dostaviti i naručitelju na dokaziv način. Pravodobnost žalbe utvrđuje Državna komisija, ukoliko žalba nije dostavljena naručitelju na dokaziv način istodobno s dostavljanjem žalbe Državnoj komisiji, ista će se smatrati nepravodobnom.

6.9. Primjena propisa:

Za sve ono što nije regulirano ovom Dokumentacijom za nadmetanje primjenjuju se odredbe Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14.), Uredbe o načinu izrade i postupanju s dokumentacijom za nadmetanje i ponudama („Narodne novine“ br. 10/12.) i Uredbe o objavama javne nabave („Narodne novine“ br. 10/12.).

Ravnatelj:
Milan Kelava, prof.

Prilog 1. – Ponudbeni list

Naručitelj:

Naziv: Učenički dom Hrvatski učiteljski konvikt
Sjedište: 10 000 Zagreb, Klaićeva 56
OIB: 06497759145
Telefon/telefaks: 01/3775-082/3775-082
Internetska adresa: www.ucenickidom-huk.hr
Adresa elektroničke pošte: huk@ucenickidom-huk.hr

Ponuditelj:

Naziv: _____

Sjedište: _____

OIB: _____

Broj računa: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA - NE

Adresa za dostavu pošte: _____

Adresa e-pošte: _____

Kontakt osoba: _____

Broj telefona: _____

Broj telefaksa: _____

PREDMET NABAVE: _____

Cijena ponude bez PDV-a-
brojkama: _____

Iznos PDV-a – brojkama: _____

Cijena ponude s PDV-om-
brojkama: _____

Rok valjanosti ponude (opcija
60 dana) od datuma otvaranja
ponuda: _____

Rok i način plaćanja (bez
predujma): _____

Datum ponude: _____

Izjavljujemo i potvrđujemo da smo proučili i razumjeli Dokumentaciju za predmetno nadmetanje u otvorenom postupku javne nabave, te prihvaćamo sve opće i posebne uvjete.

M.P.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)

Prilog 1. A – Zajednica ponuditelja

Popunjava se samo u slučaju zajednice ponuditelja.

Naziv, sjedište i adresa članova zajednice ponuditelja:

1. član: _____

2. član: _____

3. član: _____

4. član: _____

OIB:

1. član: _____

2. član: _____

3. član: _____

4. član: _____

Broj računa:

1. član: _____

2. član: _____

3. član: _____

4. član: _____

Je li član zajednice ponuditelja u sustavu PDV-a, (upisati DA ili NE):

1. član: _____

2. član: _____

3. član: _____

4. član: _____

Adresa za dostavu pošte:

1. član: _____

2. član: _____

3. član: _____

4. član: _____

Adresa e-pošte. Broj telefona i broj telefaksa:

1. član: _____

2. član: _____

3. član: _____

4. član: _____

Kontakt osoba člana zajednice ponuditelja:

1. član: _____

2. član: _____

3. član: _____

4. član: _____

Član zajednice ponuditelja koji je ovlašten za komunikaciju s naručiteljem:

Predmet nabave: _____

Broj ponude: _____

Cijena ponude bez PDV-a: _____

Iznos PDV-a: _____

Cijena ponude s PDV-om: _____

Rok valjanosti ponude:

Mjesto i

datum: _____

Tiskano ime i prezime:

1. član: _____ potpis _____

2. član: _____ potpis _____

3. član: _____ potpis _____

4. član: _____ potpis _____

Prilog 1. B – Podizvoditelji

Popunjava se samo ako se dio ugovora o javnoj nabavi daje u podugovor.

Podaci o podizvoditelju (ime, tvrtka, skraćena tvrtka, sjedište, OIB i broj računa):

1. podizvoditelj: _____

2. podizvoditelj: _____

3. podizvoditelj: _____

4. podizvoditelj: _____

Roba koju će isporučiti podizvoditelj:

1. podizvoditelj: _____

2. podizvoditelj: _____

3. podizvoditelj: _____

4. podizvoditelj: _____

Predmet, količina, vrijednost, mjesto i rok isporuke robe:

1. podizvoditelj: _____

2. podizvoditelj: _____

3. podizvoditelj: _____

4. podizvoditelj: _____

Prilog 2. – Izjava o nekažnjavanju

Sukladno članku 67. stavak 1. točka 1. Zakona o javnoj nabavi (Narodne novine br. 90/11., 83/13., 143/13. i 13/14.), dajem sljedeću

IZJAVU O NEKAŽNJAVANJU

Ja, _____
(ime i prezime, adresa prebivališta, OIB)

kao ovlaštena osoba po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta

(tvrtka ili naziv gospodarskog subjekta, adresa sjedišta, OIB)

izjavljujem da ja osobno niti gospodarski subjekt kojeg sam po zakonu ovlašten zastupati samostalno i pojedinačno nismo pravomoćno osuđeni za bilo koje od sljedećih kaznenih djela, odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevarena (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.),

(Potpis ovlaštene osobe za zastupanje ponuditelja)

U _____, _____ 2015. godine.

Prilog 3. – Troškovnik

TROŠKOVNIK

Redni broj	Vrsta robe	Jedinična mjera	Ukupna količina	Jedinična cijena u kn bez PDV-a	Ukupna cijena u kn bez PDV-a
1.	Euro loživo ulje ekstra lako - euro lu el	1 litra	50.000		
2.	Ukupna cijena u kn bez PDV-a brojkama:				
3.	Popust izražen u postotku (%):				
4.	Popust izražen u kunama brojkama:				
5.	Ukupna cijena ponude u kn s popustom bez PDV-a brojkama:				
6.	PDV brojkama:				
7.	Ukupna cijena ponude u kn s PDV-om brojkama:				

U _____, _____ 2015. godine

M.P.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)